



UNIVERSITÀ POPOLARE TRENTINA

**SCUOLA DELLE
PROFESSIONI
PER IL TERZIARIO**

AMMINISTRAZIONE - COMMERCIO - MARKETING

Provincia Autonoma di Trento



Servizio Istruzione e
Formazione Professionale



La Formazione
Professionale Trentina

PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

UPT - Scuola delle Professioni per il Terziario

Sede di Tione
2023-2026



INDICE

PREMESSA	pag.	3
SEZIONE 1 - LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO	pag.	4
Analisi del contesto territoriale		
Caratteristiche della scuola		
Attrezzature e risorse strutturali		
Risorse professionali		
SEZIONE 2 - LE SCELTE STRATEGICHE	pag.	10
Obiettivi prioritari		
Piano di miglioramento		
SEZIONE 3 - L'OFFERTA FORMATIVA	pag.	12
Profili professionali		
Iniziative di ampliamento curricolare		
SEZIONE 4 - L'ORGANIZZAZIONE	pag.	17
Articolazione oraria scolastica		
Libretto Informativo e Regolamento Disciplinare		
Organi di rappresentanza		

PREMESSA

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) è la carta d'identità della scuola: in esso vengono sintetizzate le linee caratteristiche dell'Istituzione, gli obiettivi culturali e pedagogici che si intendono perseguire, la progettazione didattica curricolare ed extracurricolare delle varie attività. È coerente con gli obiettivi generali ed educativi determinati a livello nazionale e provinciale e con lo Statuto dell'Ente, considerando il contesto culturale, sociale ed economico della realtà locale. Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituzione UPT – Scuola delle Professioni per il Terziario di Tione è stato predisposto tenendo conto della normativa di riferimento vigente ed è stato sottoposto dalla Direzione della Sede al Consiglio di Centro per l'approvazione. È depositato presso gli uffici della Direzione e della segreteria; è inoltre disponibile alla consultazione sul sito internet della scuola (www.cfpupt.it – nella parte relativa alla scuola di Tione).

Il PTOF è un documento quanto più possibile semplice e sintetico, oltre che modificabile periodicamente in funzione del mutare delle necessità scolastiche e delle opportunità che il territorio offre. Il suo obiettivo è di rendere accessibile a tutti (studenti, genitori, partner del Centro o chiunque altro ne avverta la necessità), la progettazione educativa e formativa della scuola.

Il PTOF contiene gli **Obiettivi Educativi e Formativi** che, partendo dal PECUP (Profilo Educativo Culturale e Professionale), dalla legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5 e dai Piani di Studio Provinciali in vigore, saranno perseguiti:

- attraverso la progettazione individuale e collegiale dei Docenti (disponibile presso la Direzione della scuola);
- tendendo alle competenze definite a priori per i singoli profili professionali in uscita;
- adottando metodologie e strumenti operativi ritenuti idonei e verificando in itinere il processo formativo che porta al conseguimento dell'Attestato di Qualifica ed al Diploma.

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

Una scuola deve tener conto delle situazioni contingenti sociali ed economiche che caratterizzano il territorio nel quale opera. Le scelte strategiche scolastiche, che poi ne derivano, devono necessariamente essere accompagnate da proposte che intercettano i bisogni e le esigenze che provengono dal mondo economico e sociale, ma nel contempo, provare anche ad anticiparle.

ANALISI DEL CONTESTO TERRITORIALE

Il territorio di riferimento ed il bacino d'ambito in cui opera l'UPT - Scuola delle Professioni per il Terziario di Tione riguarda prevalentemente la Comunità delle Giudicarie, anche se alcuni allievi provengono dal comune lombardo di Bagolino. La Comunità delle Giudicarie è situata nella parte sud ovest della provincia di Trento; confina a nord con la Comunità della Val di Sole, ad est con la Comunità della Val di Non, della Paganella, della Valle dei laghi e Alto Garda e Ledro; a sud e a ovest con la Provincia di Brescia. Il territorio della Comunità geograficamente può essere suddiviso in Giudicarie Esteriori con le zone di Lomaso, Bleggio e Banale, in Giudicarie Interiori che comprendono l'alto corso del Sarca (con la Val Rendena e la "Busa" di Tione) ed il bacino del Chiese (Valle del Chiese). Un territorio vasto e disomogeneo dal punto di vista sociale ed economico.

La Comunità delle Giudicarie comprende venticinque comuni: Bleggio Superiore, Bocenago, Bondone, Borgo Chiese, Borgo Lares, Caderzone Terme, Carisolo, Castel Condino, Comano Terme, Fivè, Giustino, Massimeno, Pelugo, Pieve di Bono-Prezzo, Pinzolo, Porte di Rendena, San Lorenzo Dorsino, Sella Giudicarie, Spiazzo, Stenico, Storo, Strembo, Tione di Trento, Tre Ville, Valdaone. Ha una superficie territoriale di 1.176,51 Km² che corrisponde quasi al 19% del territorio provinciale. Gli abitanti residenti, al 1° gennaio 2023, sono 36.754, quasi il 7% della popolazione trentina. I comuni più popolosi risultano essere Storo con 4.498 abitanti, Tione di Trento, capoluogo della Comunità e sede di uffici e scuole, con 3.664 abitanti e Pinzolo con 3.042 abitanti.

CARATTERISTICHE DELLA SCUOLA

La scuola intende proporsi come elemento qualificante del sistema formativo-educativo dell'ambito della Comunità delle Giudicarie, rispondendo in maniera competente a tematiche riguardanti:

- l'innalzamento del livello culturale anche con l'offerta formativa di un V° anno CAPES per il conseguimento della maturità professionale;
- l'orientamento degli alunni provenienti dal secondo ciclo degli Istituti Comprensivi, affinché essi possano compiere scelte opportune, qualificanti per se stessi, ma anche in relazione ai fabbisogni del territorio;
- l'innalzamento del successo scolastico, attraverso l'orientamento alle qualifiche professionali, ma anche con passaggi ad altri percorsi formativi professionali o d'istruzione superiore, utilizzando le reti di scuole che a livello provinciale da anni vedono l'UPT come partner significativo e collaborativo;
- la conoscenza delle nuove tecnologie informatiche e multimediali, preparando anche alle certificazioni (ICDL) non solo allievi interni ma anche studenti provenienti da altre scuole ed adulti in riqualificazione;
- la conoscenza delle lingue comunitarie, fondamentale per ogni cittadino europeo, anche con l'attivazione di soggiorni all'estero e certificazioni di livello linguistico;
- la formazione permanente rivolta ad adulti che richiedono attività d'aggiornamento a fronte di un mercato del lavoro sempre più flessibile;
- la necessità d'una scuola che voglia e sappia valutarsi dotandosi della Certificazione [UNI EN ISO 9001: 2015](#) per migliorare il proprio operato in termini di efficienza (ordine, precisione, trasparenza e puntualità nei procedimenti) e di efficacia (capacità di rispondere alle necessità educative e formative dello studente, nonché alle richieste provenienti dalla società e dal mercato del lavoro).

Il Centro di Formazione Professionale dell'Università Popolare Trentina nasce nel 1982 nell'ambito dell'Università Popolare Trentina, un'associazione culturale operante fin dal secondo dopoguerra.

L'avvio di un nuovo soggetto rispondeva alla necessità di specializzare l'operatività, dandosi assetti snelli e funzionali per operare con un nuovo protagonismo dentro gli spazi aperti da una domanda di formazione di base sempre più differenziata ed esigente.

Il CFP intraprese quindi il percorso della formazione professionale, entrando nel circuito dell'obbligo formativo e concentrando i propri sforzi soprattutto verso un ben definito target, quello dei ragazzi in uscita dalla scuola media; l'associazione Università Popolare Trentina proseguì invece con le attività formative, ma anche culturali, rivolte ad adulti.

In quegli anni, anche in forza della legislazione particolare di cui gode la provincia di Trento che detiene la competenza primaria in materia di formazione professionale, il CFP

entra a far parte del sistema trentino in regime di convenzione, specializzandosi sin da subito nel settore terziario, vivendo dall'interno le profonde trasformazioni avvenute nel corso degli ultimi decenni. Negli anni Ottanta si passò alla prima timida e poi esplosiva introduzione dell'informatica negli uffici. Da una limitata presenza per numero e ristretta a poche grandi aziende, i personal computer invasero il mondo delle piccole e medie imprese. Fu una rivoluzione epocale ma il CFP si fece trovare pronto: per primo introdusse sostanziali innovazioni curriculari, sostituendo la dattilografia con l'informatica. Questo rapido sviluppo e capacità di adattamento furono possibili grazie alla collaborazione sistematica e puntuale con il mondo delle aziende, ben presto diventate partner formativi anche attraverso gli stages aziendali.

È a quest'epoca che risale l'apertura di nuovi Centri UPT sul territorio (Cles, Varone, Tione) per far fronte alle esigenze formative provenienti dalle valli. Più recentemente, si verificano altre repentine trasformazioni nel comparto commerciale ed oggi sono la rete e le tecnologie della comunicazione che impongono nuovi modelli e una costante innovazione della formazione, complice anche l'influsso sempre più pesante esercitato dalle logiche della globalizzazione che sfrutta le potenzialità date dall'E-commerce. Il presente vede quindi UPT confermare la sua ricerca costante di innovazione nei contenuti, nelle metodologie didattiche in un dialogo con il territorio, con le sue imprese, le forme associative, le istituzioni, che alimenta una tensione positiva verso l'eccellenza delle proposte formative, in grado di assicurare condizioni di competitività e qualità della vita alle comunità locali.

Al di là della formazione scolastica per i giovani finanziata dalla Provincia Autonoma di Trento, le partnership attive sono con:

- Agenzia del Lavoro della Provincia Autonoma di Trento;
- Confcommercio Trentino;
- Associazione Artigiani Trentino;
- Confindustria Trento;
- Cooperazione Trentina.

A partire dall'anno formativo 2010/2011, il CFP-UPT ha ottenuto il riconoscimento della "parità formativa" da parte della Provincia autonoma di Trento ed agisce in regime di contratto di servizio.

Dall'anno formativo 2014/2015, il CFP-UPT ha adottato la denominazione di "**Università Popolare Trentina - Scuola delle Professioni per il Terziario**", per meglio identificare la propria offerta formativa. Ai due percorsi, quello **commerciale** e quello **amministrativo**, si

è aggiunto recentemente il percorso collegato alla **logistica** (attivato per ora presso la sede di Borgo Valsugana): sono articolati in un triennio per la qualifica, un quarto anno di Diploma e un Corso Annuale per l'Esame di Stato CAPES (che porta all'esame di Maturità).

L'UPT - Scuola delle Professioni per il Terziario di Tione opera in una struttura dotata di laboratori informatizzati ed aule dotate di attrezzature tecnologiche, dove viene sperimentato ed approfondito l'utilizzo a tutti i livelli delle funzionalità che internet e la multimedialità mettono al servizio della didattica. Lo stesso Servizio Formazione professionale della P.A.T., rimanendo nei limiti regolamentari e normativi previsti dai Piani di Studio Provinciali collegati al sistema vigente in tutta Italia e che fa capo al Ministero dell'Istruzione e del Merito, ha concesso alla scuola di proporre un'offerta formativa che tenesse conto maggiormente delle competenze richieste nel mondo del lavoro locale, in particolare nell'ottica di un approccio maggiore ed all'avanguardia sotto il **profilo tecnologico, del web, della comunicazione e delle lingue straniere.**

L'apertura ai "mondi vitali" ha consentito agli studenti dell'UPT - Scuola delle Professioni per il Terziario di essere protagonisti in una serie di progetti e di attività che hanno toccato ambiti lavorativi e culturali sia in ambito locale che provinciale. Il Collegio dei Docenti è impegnato in un continuo rinnovamento delle metodologie didattiche, avendo cura di coinvolgere, a vario titolo, enti pubblici, aziende private, associazioni, enti turistici, cooperative sia in progetti congiunti legati alla didattica, ma anche operando a supporto delle organizzazioni nel momento della progettazione, organizzazione e gestione di manifestazioni ed eventi, sviluppandole senza dimenticare le competenze cosiddette "di cittadinanza", in maniera da consentire ai ragazzi di approcciare al meglio il mondo del lavoro in un contesto simile ai migliori sistemi formativi europei con stage, tirocini formativi, tirocini estivi e progetti di ricerca-azione di profili professionali innovativi. Si veda anche www.cfpupt.it.

ATTREZZATURE E RISORSE STRUTTURALI

L'edificio scolastico è di proprietà della Provincia Autonoma di Trento.

	Università Popolare Trentina - Scuola delle Professioni per il Terziario
Indirizzo	Via Roma, 15
Città	Tione di Trento
Telefono	0465/321889 - fax 0465/324518
e-mail	segreteria.tione@cfp-upt.it
web	www.cfpupt.it – flag Tione

LA SCUOLA DISPONE DI:	N.
aule per lezioni teoriche, tutte con dotazione multimediale	12
laboratori di informatica forniti di PC collegati in rete locale e internet, forniti di stampante laser, videoproiettore	2
laboratorio adibito a SIMULIMPRESA dotato di PC in rete con collegamento Internet, scrivanie, telefoni ed un centralino, stampante multifunzione, calcolatrici e materiale di cancelleria	1
locale per docenti coordinatori, fornita di tre PC in rete con una stampante	1
sala insegnanti munita di PC e stampante e arredata in modo funzionale	1
laboratorio di Tecnica Espositiva (vetrinistica) con pc in rete, strumentazione ed attrezzatura di negozio commerciale	1
sala "Aula Magna" con collegamento internet wifi, BIG PAD ed arredo funzionale	1
palestra con pavimentazione antisdrucchiolo e rivestimenti antinfortunistici ignifughi e arredata con attrezzatura ginnica e spogliatoi	1
mensa (in uso con CFP Enaip e gestita dalla Comunità di Valle) con pavimentazione antisdrucchiolo arredata con attrezzatura specifica (cucina e sala)	1
locale con la presenza di distributori automatici di bevande calde e fredde, snack	1
magazzino attrezzatura e archivio	1
locale segreteria, direzione, bidelleria e copisteria	4
servizi igienici per allievi e personale scolastico anche con spazi dedicati a portatori di handicap	10
locale caldaia	1
ascensore	1

In tutta la struttura è disponibile il collegamento internet. Viene utilizzato il Registro Elettronico (REL).

RISORSE PROFESSIONALI

La Direzione di Unità Operativa è composta dal Direttore Generale dell'Ente e da un Vicedirettore. Ha la responsabilità di provvedere alla complessiva direzione della sede, nell'ambito degli indirizzi e delle deliberazioni assunte dai competenti organi statuari, in ogni area e articolazione, contribuendo alla realizzazione delle finalità statuarie e strategiche. Ha il compito di elaborare le politiche di gestione dell'istituto e di provvedere al coordinamento, alla gestione e al controllo dei diversi settori della realtà scolastica, assicurando agli stessi le necessarie risorse e strutture.

Il Personale Docente è costituito in gran parte da docenti a tempo indeterminato e da alcuni a tempo determinato con incarico annuale. Ciò consente di sfruttare il vantaggio della continuità nella didattica e della formazione globale degli studenti. Annualmente vengono posti in essere aggiornamenti mirati spendibili per il miglioramento dell'offerta formativa a vantaggio dei discenti. L'età diversificata permette uno scambio di vedute pedagogiche e di diverse competenze acquisite, capaci di far maturare percorsi personalizzati.

I Collaboratori Scolastici completano la compagine scolastica con mansioni di segreteria e di supporto organizzativo.

Gli Esperti Esterni, utilizzati per specifiche attività didattiche consentono di ampliare gli aspetti professionali in prospettiva di un miglior inserimento lavorativo (commercialisti, imprenditori, esperti Web, esperti visual merchandising...).

Il personale docente viene incaricato per il coordinamento delle classi, ma anche come referente per specifiche attività quali:

ATTIVITÀ SPORTIVE	INTERCULTURA
BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI	RETI INFORMATICHE
CERTIFICAZIONE ICDL	SICUREZZA A SCUOLA
CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	SISTEMA QUALITÀ
DIDATTICA	SIMULIMPRESA
FORMAZIONE AZIENDALE	COACHING – SPORTELLO BEN-ESSERE

La scuola di Tione si è dotata di uno staff di Direzione.

LE SCELTE STRATEGICHE

Il Consiglio di Amministrazione dell'Ente si è dotato di un "Piano strategico" nel quale vengono esplicitati le linee guida e gli obiettivi da perseguire. Il metodo che viene proposto di approccio alle attività in generale viene poi applicato per ogni singola zona territoriale, salvaguardando quindi le differenze sostanziali tra territori diversi.

OBIETTIVI PRIORITARI

In sintesi essi sono:

- individuazione dei bisogni formativi in ambito sociale, economico, aziendale,
- focalizzazione delle istanze e delle prospettive del mercato del lavoro e delle esigenze territoriali,
- ricerca, all'interno delle Associazioni di categoria, di aziende come partner stabili,
- aggiornamento ed implementazione della banca-dati delle aziende formative per dotare l'Ente di un bacino di interlocuzione impegnato "sul campo",
- migliorare il tasso di collaborazione ed interazione con tutti i soggetti pubblici e privati – locali, nazionali ed internazionali – impegnati nei diversi settori economici e produttivi,
- monitoraggio e programmazione di interventi puntuali per assicurare l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficienza delle strutture (scuole, laboratori, palestre, reti) e delle attrezzature (nuove tecnologie, hardware, software, strumentazione specifica, ecc.).

PIANO DI MIGLIORAMENTO

Al fine di progettare, gestire, monitorare ed eventualmente modificare le attività proposte l'UPT – Scuola delle Professioni per il Terziario si è dotato di un Sistema di Gestione per la Qualità relativamente alle attività di progettazione ed erogazione di servizi formativi, che ha consentito la Certificazione ISO EN ISO 9001_2015.

La filosofia che muove l'attività della scuola si può riassumere nell'attenzione al "miglioramento continuo" dell'organizzazione, delle risorse e delle metodologie adottate allo scopo di:

- * garantire agli allievi progetti innovativi realizzati in modo efficace e coerente con le attuali richieste del mercato locale;
- * assicurare una formazione sempre attuale ed attenta alle esigenze del "sistema cliente": studenti, lavoratori, disoccupati, imprese, ecc.

Gli obiettivi contenuti nella Carta Qualità disponibile presso la Direzione e la segreteria della scuola e nel sito www.cfpupt.it, esplicitano gli obiettivi e gli standard ai quali riferirsi nell'erogazione dei servizi (Carta dei Servizi). In sintesi:

- il rispetto dei vincoli legali e contrattuali posti dalla Provincia Autonoma di Trento; il rispetto delle norme e regole imposte dall'ente pubblico per la progettazione e gestione delle iniziative formative che ne prevedono il finanziamento;
- l'erogazione di una formazione che risponda ai fabbisogni del contesto a cui si rivolge, in particolar modo ai giovani che intendono conseguire una qualifica e diploma professionale o la Maturità, a persone che già lavorano e vogliono riqualificarsi o aggiornarsi, a persone che vogliono avviare un'attività di lavoro autonomo, a soggetti deboli o svantaggiati;
- l'erogazione di una formazione che risulti avere un impatto professionale significativo sui corsisti (accrescimento delle conoscenze, specializzazione, miglioramento delle prestazioni, occupazione, miglioramento della posizione professionale);
- l'erogazione di una formazione coerente con gli scopi e le finalità dell'UPT - Scuola delle Professioni per il Terziario, stabiliti nello statuto;
- la soddisfazione delle richieste del sistema cliente e delle sue esigenze;
- l'erogazione di una formazione che risulti avere un impatto educativo e formativo sui giovani e rispondente alle esigenze degli stakeholders, soprattutto le famiglie, nel contesto territoriale di riferimento;
- la crescita professionale dei collaboratori dell'Ente e la loro motivazione e coinvolgimento rispetto alle attività dell'Ente ed al Sistema di Gestione per la Qualità dello stesso;
- il coinvolgimento e la responsabilizzazione del personale interno e dei fornitori nella ricerca della qualità dei servizi erogati.

Il documento è disponibile al link www.cfpupt.it/legal

L'OFFERTA FORMATIVA

L'assolvimento dell'obbligo scolastico è riconosciuto dalla scuola che prevede un primo anno orientativo; dal secondo anno fino al quarto lo studente o la studentessa dovrà scegliere il settore di approfondimento. Previa selezione, i ragazzi diplomati al Quarto anno possono, con la frequenza del Quinto anno CAPES ed il superamento dell'esame, conseguire un diploma di maturità professionale.

BIENNIO INIZIALE

valido per l'assolvimento dell'obbligo scolastico

TERZO ANNO DI QUALIFICA

con stage aziendale curricolare

OPERATORE DEI SERVIZI D'IMPRESA

Figura polivalente dotata di competenze trasversali che le permettono di trovare collocazione in tutte le realtà produttive e di servizio. Attraverso l'utilizzo di conoscenze tecniche specifiche di settore e degli strumenti tecnologici a disposizione, l'Operatore ai Servizi d'Impresa:

- gestisce i processi di segreteria, organizzando il flusso di documenti in entrata e uscita ed il centralino telefonico,
- accoglie, intrattiene e fornisce informazioni alla clientela, anche straniera,
- gestisce una prima registrazione contabile delle operazioni tipiche di un'azienda con supporti informatici dedicati,
- utilizza software specifici nella gestione del magazzino, della fatturazione IVA e dei rapporti con le banche.

OPERATORE DEI SERVIZI DI VENDITA

Figura polivalente dotata di competenze trasversali che le permettono di trovare collocazione in tutte le realtà commerciali. L'Operatore ai servizi di vendita:

- utilizza tecniche e strategie comunicative nell'accoglienza dei clienti e nelle relazioni interpersonali
- interpreta i gusti e le esigenze del cliente, intese non solo come prodotto, ma come qualità del servizio nel suo complesso
- collabora alla promozione delle attività commerciali ed allo sviluppo di azioni di marketing anche in modalità on-line
- collabora all'organizzazione di spazi di vendita ed espositivi, curandone la realizzazione e l'allestimento attraverso l'utilizzo di tecniche di visual merchandising
- cura la parte amministrativa, gestendo anche l'attività di cassa, aggiornando i corrispettivi ed emettendo documenti di vendita.

OPERATORE DEI SISTEMI E DEI SERVIZI LOGISTICI

È un nuovo percorso di formazione professionale che permette agli studenti di acquisire gli strumenti teorici e pratici per ottenere la Qualifica professionale di "Operatore dei

Sistemi e dei Servizi Logistici” – livello 3 dell’EQF. Si rivolge indistintamente a ragazzi e ragazze, perché questa figura professionale interviene in tutti i processi operativi legati alla movimentazione in entrata e in uscita delle merci, mediante l’applicazione di metodologie e conoscenze multidisciplinari che le consentono di svolgere attività di stoccaggio, trasporto e spedizione fino alla consegna e al servizio post vendita. L’operatore mette a disposizione dell’azienda competenze in:

- gestione della vendita, anche online;
- gestione della movimentazione delle merci;
- gestione dell’organizzazione del trasporto e della spedizione;
- trattamento documentale delle merci nel rispetto della normativa di riferimento, nazionale ed internazionale;
- gestione del magazzino: documentazione, movimenti in entrata ed in uscita, inventario.

Il corso sperimentale è attivato per ora solo sulla sede di Borgo Valsugana (TN).

QUARTO ANNO DI DIPLOMA

con tirocinio aziendale curricolare. Alla frequenza si accede il possesso della Qualifica triennale di riferimento.

TECNICO DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E CONTABILI

Il quarto anno si pone l’obiettivo di implementare e sviluppare la sfera dell’autonomia e di sfruttare le competenze educative e culturali acquisite dallo studente qualificato. Il corso, realizzato in partnership con le imprese, intende fornire agli studenti competenze professionali nell’area contabile e amministrativa e nell’ambito dell’utilizzo delle tecnologie informatiche al servizio dell’azienda.

TECNICO DELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE DEL PERSONALE

In alternativa al percorso di “Tecnico ai servizi amministrativi e contabili” lo studente può optare per il percorso di “Tecnico della gestione amministrativa e contabile del personale” in cui saranno approfonditi gli aspetti inerenti l’assunzione, la trasformazione e la risoluzione del rapporto di lavoro subordinato, la contabilità del personale, ed i libri obbligatori del lavoro, il funzionamento dei software per l’elaborazione paghe e la gestione amministrativa del personale, il TFR, i fondi pensione e la normativa fiscale. Questo corso è attivato per ora solo sulla sede di Trento

Possibilità occupazionali area amministrativa:

- studi professionali e Associazioni di categoria,
- studi tecnici, assicurazioni, agenzie di viaggio e liberi professionisti in genere,
- imprese private,
- enti pubblici,
- autoimprenditorialità.

TECNICO COMMERCIALE DELLE VENDITE

Il quarto anno si pone l’obiettivo di implementare e sviluppare la sfera dell’autonomia e di sfruttare le competenze educative e culturali acquisite dallo studente qualificato. Il corso, realizzato in partnership con le imprese, intende fornire ai partecipanti competenze

nell'area commerciale, nella comunicazione al cliente (anche in lingua straniera) e nell'uso di strumenti di promozione e di acquisto che sfruttano le potenzialità della tecnologia. Il Tecnico Commerciale delle Vendite è una figura professionale che opera all'interno della media e grande distribuzione affiancando e supportando il responsabile del punto vendita sia nelle fasi di commercializzazione di beni che nella progettazione, coordinamento e realizzazione delle iniziative legate al lancio e alla vendita di un prodotto.

Possibilità occupazionali area commerciale

- aziende commerciali della piccola, media e grande impresa - tutti i settori
- tour operator, agenzie viaggi,
- settore ricettivo e turistico,
- aziende con vendite via web,
- autoimprenditorialità.

QUINTO ANNO DI DIPLOMA

Diploma di Maturità nel settore Servizi Commerciali (CAPES). Alla frequenza si può accedere attraverso selezione ed essendo in possesso del Diploma del IV anno.

IFTS GESTIONE CONTABILE, FISCALE E FINANZIARIA DELLE PMI

Il percorso IFTS con specializzazione in Gestione contabile, fiscale e finanziaria delle PMI affronta le tecniche per l'amministrazione economica-finanziaria necessarie alle aziende, in particolare per le piccole e medie imprese che caratterizzano il tessuto economico nazionale e specialmente quello del Trentino.

IFTS LOGISTICA E TRASPORTI

Il percorso nell'ambito della logistica e dei trasporti affronta i processi aziendali di approvvigionamento e movimentazione di materiali e merci, con i relativi flussi di informazioni, che prevedono l'applicazione di tecniche e strumenti per la gestione del magazzino dall'entrata delle merci alla loro uscita, passando attraverso lo stoccaggio, il prelievo e la preparazione, e utilizzando sistemi informatici dedicati.

ALTA FORMAZIONE

Bienno di specializzazione in "Marketing & Commercio internazionale". Alla frequenza si può accedere attraverso selezione.

Durata classe I [^] , II [^] , III [^] , IV [^] :	1.066 ore annue
Durata 5° anno Corso Esame di Stato:	990 ore annue
Durata IFTS:	800 ore annuali di cui 400 di tirocinio aziendale
Durata Alta Formazione:	3.000 ore biennali di cui 1.200 di tirocinio aziendale

INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

Di seguito viene riportata una tabella riassuntiva delle attività che possono essere attivate dai Consigli di Classe o dal Collegio dei Docenti in merito all'area di intervento. Le attività trovano traccia del loro andamento nelle relazioni dei docenti, dei coordinatori o nei verbali dei Consigli.

<p>Attività a sostegno degli studenti</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Orientamento, ri-orientamento, • Sportello psicologico • Progetti APSS salute e sicurezza • Estero e lingue • Sport • Inclusione sociale e supporto al disagio (PEI, PEP) • Sostegno, recupero, potenziamento disciplinare • Educazione alla legalità e cittadinanza • Sicurezza • Preparazione alla selezione per la frequenza del CAPES
<p>Attività di potenziamento delle competenze professionali e di integrazione con il territorio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Progetti nazionali (Miur, Caritro, ...) • Progetti Erasmus+ • Piani Giovani • Certificazioni ICDL, • Certificazioni linguistiche • Certificazioni HACCP • Incontri specialistici con esperti esterni dei diversi indirizzi o di approfondimento professionale, visite aziendali • Stage e formazione aziendale • Partecipazione, supporto e progettazione eventi (locali, provinciali, italiani, esteri)
<p>Attività a sostegno dell'inserimento lavorativo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Percorsi di alternanza scuola-lavoro. • Educazione all'imprenditorialità • Sicurezza • Stage, formazione aziendale, tirocini estivi • Certificazioni • Sistema duale – Alternanza scuola-lavoro

In particolare evidenza si vogliono sottolineare le seguenti attività relative:

all'ORIENTAMENTO

La Scuola, in accordo con gli Istituti Comprensivi, propone agli alunni delle terze classi delle S.S.P.G. alcuni momenti orientativi rivolti ai genitori dei ragazzi di III media (serata informativa di Rete), tre momenti di Scuola Aperta ed alcune giornate di accoglienza (Ministage, Progetti ponte...). Questi offrono un'esperienza di orientamento nella modalità studio/lavoro per familiarizzare con le principali attività affrontate dai diversi percorsi professionali. L'obiettivo è di offrire una giornata a contatto con allievi e docenti della nostra scuola al fine di maturare una maggiore consapevolezza della scelta riguardo al proprio futuro scolastico e sperimentare dal vivo le professioni in ambito commerciale e amministrativo.

al progetto "TALENT COMMERCIALE"

Il progetto "TALENT COMMERCIALE" nasce dalla proposta di Confcommercio Imprese per l'Italia - Sezione Alto Garda e Ledro per valorizzare la figura dell'addetto alle vendite. Si tratta di un vero e proprio concorso aperto a tutti i qualificandi (Operatore ai Servizi di Vendita) e diplomandi (Tecnico Commerciale delle Vendite) delle scuole UPT operanti ad Arco, Cles, Trento, Tione e Rovereto. Dopo una prima selezione la fase finale prevede che i candidati, di fronte ad una giuria qualificata, effettuino un colloquio di vendita, anche utilizzando una lingua straniera.

L'ORGANIZZAZIONE

L'attività didattica è programmata dal lunedì al venerdì, generalmente con due rientri pomeridiani. L'orario può subire modifiche in corso d'anno in relazione a progetti o attività specifiche. Alcuni pomeriggi possono essere dedicati ad interventi di recupero, approfondimento e attività extracurricolari.

ARTICOLAZIONE ORARIA SCOLASTICA

Il calendario scolastico segue le indicazioni previste dalla Giunta Provinciale trentina e si esplicita nel seguente orario settimanale:

🕒	<i>dalle ore</i>	<i>alle ore</i>
Accoglienza	07.50	08.00
1°	08.00	08.55
2°	08.55	09.50
3°	09.50	10.45
Intervallo	10.45	11.00
4°	11.00	11.55
5°	11.55	12.50
<i>Pausa Pranzo</i>		
Accoglienza	13.55	14.00
6°	14.00	14.55
7°	14.55	15.50
Intervallo	15.50	16.00
8°	16.00	16.55

LIBRETTO INFORMATIVO E REGOLAMENTO DISCIPLINARE

Nel Libretto Informativo, predisposto all'inizio di ogni anno scolastico, vengono inserite le informazioni riguardanti l'organizzazione delle attività scolastiche nonché i referenti delle stesse. Il Regolamento Disciplinare di Ente norma i comportamenti che la Comunità scolastica deve adottare durante le attività. Da alcuni anni è stato istituito un "Parlamentino", composto dalla Camera degli studenti e dal Senato dei docenti, che ha redatto e approvato il Regolamento di Ente.

"Libretto Informativo e Regolamento disciplinare" sono disponibili a scuola ed inseriti nel sito web.

ORGANI DI RAPPRESENTANZA

La scuola, per le sue attività, si avvale di organi di partecipazione nei quali allievi, genitori ed esperti esterni possono intervenire in maniera attiva proponendo e valutando le varie attività. Come da normativa, a scadenza del mandato, si procede all'elezione dei Rappresentanti di Classe degli allievi e dei genitori, così come dei Rappresentanti degli allievi per la consulta Provinciale degli Studenti e del Presidente del Consiglio di Centro.

Assemblea dei Genitori della Classe

È costituita da tutti i genitori degli allievi della classe. Le riunioni sono indette dalla Direzione di U.O. e presieduta dal Docente Coordinatore di classe. Ha compiti consultivi e propositivi riguardo:

- ai rapporti fra famiglie ed Operatori Scolastici del Centro;
- all'elezione di due rappresentanti dei genitori in seno al Consiglio di Classe. Generalmente i rappresentanti dei genitori partecipano a due momenti all'anno, in corrispondenza dei Consigli di Classe dedicati.

Consiglio di Centro (C.C.)

Ne fanno parte di diritto:

- il Direttore di U.O. o un suo delegato;
- due rappresentanti dei docenti;
- i Rappresentanti d'Istituto degli Studenti;
- i Rappresentanti d'Istituto dei Genitori;
- un Rappresentante del personale non docente dell'Istituto;
- uno o più Referenti Territoriali.

Il C.C., che dura in carica due anni formativi, si riunisce almeno due volte all'anno, per la presentazione ed approvazione del Piano dell'offerta formativa, per il suo monitoraggio e per la sua valutazione finale. Approva inoltre il calendario scolastico per gli aspetti di sua competenza, nel rispetto delle disposizioni provinciali in materia, e fornisce pareri alla Direzione provinciale in merito agli accordi di rete sul territorio tra istituzioni formative provinciali, nonché sugli accordi di programma e convenzioni con soggetti privati che collaborano all'attività formativa del Centro stesso.

Assemblea di Classe degli Studenti

È costituita da tutti gli allievi della classe. Viene convocata dai rappresentanti di classe previa autorizzazione della Direzione di Centro. Ha compiti propositivi in merito all'attività formativa. Può proporre la convocazione dell'assemblea di Centro degli allievi. I rappresentanti di classe degli studenti partecipano, in due momenti all'anno, ai Consigli di Classe.

Assemblea di Istituto

È costituita da tutti gli allievi della scuola. Viene convocata dai rappresentanti di Istituto previa autorizzazione della Direzione di Centro. Ha compiti consultivi e propositivi in merito all'attività formativa.

Consulta Provinciale degli Studenti

La Consulta provinciale degli studenti – CPS – è un organismo istituzionale di rappresentanza studentesca su base provinciale. È composta da due studenti per ogni istituto secondario superiore della provincia. I rappresentanti che la compongono sono eletti da tutti i loro compagni della scuola. Le sue funzioni sono:

- assicurare il più ampio confronto fra gli studenti di tutte le scuole superiori;
- ottimizzare ed integrare in rete le attività extracurricolari;
- formulare proposte che superino la dimensione del singolo istituto;
- stipulare accordi con enti locali, regione associazioni, organizzazioni del mondo del lavoro;
- formulare proposte ed esprimere pareri al provveditorato, agli enti locali competenti e agli organi collegiali territoriali;
- istituire uno sportello informativo per gli studenti, con particolare riferimento alle attività integrative, all'orientamento e all'attuazione dello Statuto delle studentesse e degli studenti;
- progettare, organizzare e realizzare attività anche a carattere transnazionale;
- designare due studenti all'interno dell'organo provinciale di garanzia istituito dallo Statuto delle studentesse e degli studenti (art.5, comma 4).

Consulta Provinciale dei Genitori

La Consulta provinciale dei genitori– CPG – è un organismo istituzionale di rappresentanza delle famiglie degli studenti trentini con le stesse prerogative consultive sopra riportate per la compagine studentesca.

Il presente Piano Triennale dell'offerta Formativa (PTOF) viene approvato dal Consiglio di Centro in data 15.01.2024

Le specifiche attività, i progetti, le sperimentazioni didattiche, le collaborazioni e quant'altro attivato per particolari esigenze o opportunità durante l'anno scolastico, comunque rientranti nelle fattispecie previste dal presente documento, troveranno risposdenze, illustrazioni puntuali e valutazioni nelle relazioni finali dei referenti o coordinatori della scuola.

F.to Il Presidente del Consiglio di Centro
Farina Elena
